

INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN ADMISIÓN TELEMÁTICA

<http://www.ceice.gva.es/web/admision-alumnado>

1

NIA: Es el Número de Identificación del Alumno. Ningún niño de 3 años dispone de él. No poner nada.

2

Las casillas C1,C2,C3,...C10 son las casillas correspondientes a la priorización de los distintos centros que Usted elija.

C1 siempre será el centro donde Usted entrega la solicitud. Es decir, **si Usted la entrega en nuestro colegio, en la casilla C1 pondrá Sagrado Corazón HH. Maristas (Código 46009733).**

Se deberá marcar todos los cuadrados cuyo criterio se cumpla y se acredite con la documentación requerida en TODOS LOS CENTROS SOLICITADOS.

3

Código. Los códigos de cada centro los puede encontrar en el siguiente enlace <http://www.ceice.gva.es/web/centros-docentes/consulta-general>, o bien en el tablón de anuncios de conserjería o en la página web de nuestro centro, en la pestaña "Proceso de admisión".

MUY IMPORTANTE CUMPLIMENTAR LOS CÓDIGOS DE TODOS LOS COLEGIOS QUE SOLICITE.

4

Modalidad lingüística. En el mismo enlace de los códigos de centro, si Usted hace click sobre el propio código se le abre la ventana del colegio y en una de las pestañas inferiores indica la modalidad lingüística de cada centro.

En Maristas desde 3º de E.P. hasta BACH ha de marcar la casilla PIP/PPEC es decir Programa Plurilingüe Enseñanza en Castellano.

5

Indicar centro de procedencia. Para las solicitudes de 3 años el código será el de la guardería correspondiente.

6

FIRMA. La solicitud deberá ir firmada para que tenga validez.

En caso de separación firma de ambos progenitores.

La copia que se entregue en el centro deberá llevar firma del receptor y fecha de entrega.

NO OLVIDE IMPRIMIR LA SOLICITUD Y COPIA Y PRESENTAR ÚNICAMENTE EN EL CENTRO DE 1ª OPCIÓN.

EN CASO DE PRESENTAR LA SOLICITUD EN DOS CENTROS EDUCATIVOS SE CONSIDERARÁ DUPLICIDAD, Y POR TANTO, NULIDAD DE AMBAS SOLICITUDES